

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ПЕЧОРА»**

ПРИКАЗ

От «20» февраля 2014г.

г.Печора

№ 68(2)

**О компенсации части родительской платы
за присмотр и уход за ребёнком в государственных и муниципальных
образовательных организациях, реализующих образовательную программу
дошкольного образования муниципального образования
муниципального района «Печора»**

Во исполнении Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства РК от 07.12.2012г. №529 «О внесении изменений в Постановление Правительства РК от 14.02.2007г. №20 «О компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных, муниципальных образовательных учреждениях, а также иных образовательных организациях на территории РК, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить на руководителей государственных и муниципальных образовательных организаций контроль за своевременным поступлением родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в государственных и муниципальных образовательных организациях, осваивающих образовательные программы дошкольного образования.

2. Утвердить Порядок обращения за компенсацией части родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в государственных и муниципальных образовательных организациях на территории муниципального района «Печора», реализующих образовательные программы дошкольного образования и порядок ее выплаты (Приложение 1).

3. Назначить координатором по организации деятельности в части назначения и предоставления компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в государственных и муниципальных образовательных организациях муниципального района «Печора», реализующих образовательную программу дошкольного образования Терентьеву Я.Б., главного специалиста отдела образовательных учреждений Управления образования МР «Печора».

4. Утвердить состав комиссии по назначению и предоставлению компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (Приложение 2).

5. Утвердить Положение о комиссии по назначению и предоставлению компенсации части родительской платы (Приложение 3).

6. Приказ Управления образования МР «Печора» от 29.04.2011г. №229(2) «О внесении изменений в приказ о компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования, муниципального образования муниципального района «Печора» снять с контроля.

7. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования

В.Е.Менников

Терентьева Яна Брониславовна:7-31-23

ПОРЯДОК
обращения за компенсацией части родительской платы за присмотр и уход за
ребёнком в государственных и муниципальных образовательных
организациях на территории муниципального района «Печора»,
реализующих основную образовательную программу дошкольного
образования, и порядок ее выплаты

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы, связанные с обращением за компенсацией части родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, и ее выплатой (далее – компенсация).

2. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей.

3. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за ребёнком в соответствующей образовательной организации.

4. Компенсация назначается с месяца подачи заявления о компенсации.

5. Предоставление компенсации осуществляется на основании следующих документов:

- а) заявления о предоставлении компенсации;
- б) документа, удостоверяющего личность;
- в) свидетельства о рождении ребенка (детей);
- г) справки о составе семьи заявителя.

6. Компенсация предоставляется ежемесячно путем уменьшения размера родительской платы, фактически взимаемой за присмотр и уход за ребёнком в дошкольном образовательном учреждении, на размер предоставленной компенсации.

7. Расчет размера компенсации ежемесячно отражается в платежном документе, выдаваемом родителю (законному представителю) для внесения платы за присмотр и уход за ребёнком в дошкольном образовательном учреждении.

8. Дошкольное образовательное учреждение направляет в Управление образования МР «Печора» документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка.

9. Управление образования МР «Печора» принимает решение о назначении (отказе в назначении) компенсации в течение пяти рабочих дней со дня представления дошкольным образовательным учреждением документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

10. Основаниями отказа в назначении компенсации являются:

- непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;
- представление недостоверных сведений, необходимых для назначения компенсации;
- получение компенсации другим родителем (законным представителем).

11. В случае принятия решения об отказе в назначении компенсации Управление образования МР «Печора», принявшее такое решение, письменно сообщает об этом родителю (законному представителю) с указанием причин отказа.

12. Управление образования МР «Печора» ежемесячно, на основании документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, и сведений о предоставлении компенсации, обеспечивает возмещение дошкольному образовательному учреждению расходов, связанных с предоставлением компенсации, перечисляет денежные средства на лицевой счет дошкольного образовательного учреждения.

**Состав комиссии
по назначению и предоставлению компенсации по родительской плате**

Менников В.Е.	начальник Управления образования муниципального района «Печора», председатель комиссии
Амонариева Л.А.	директор МКУ «Централизованная бухгалтерия образовательных организаций», секретарь комиссии (по согласованию)
Члены рабочей группы:	
Терентьева Я.Б.	главный специалист отдела образовательных учреждений Управления образования МР «Печора»
Руководители дошкольных образовательных организаций	
Чернова Л.Н.	бухгалтер по учету и контролю назначений и выплате компенсаций (по согласованию)
Мотыгина В.С.	бухгалтер по учету и контролю назначений и выплате компенсаций (по согласованию)

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по назначению и предоставлению компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования

1. Общие положения

Комиссия в своей работе руководствуется следующими нормативными документами:

- Законом Республики Коми от 16.04.2009г. №31-РЗ «О внесении изменений в Закон РК «О наделении органов местного самоуправления в РК государственными полномочиями по назначению и выплате компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях на территории РК, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»;

- Постановлением Правительства РК от 7.12.2012г. №529 «О внесении изменений в постановление Правительства от 14 февраля 2007г. №20 «О компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях на территории РК, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»;

- Постановлением Правительства Республики Коми от 17.02.2011г. № 17 «О среднем размере родительской платы за содержание ребенка в государственных, муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Республики Коми в 2011 году».

I. Общие положения.

Комиссия формируется из специалистов Управления образования МР «Печора» и руководителей ДОУ.

Состав комиссии утверждается начальником Управления образования МР «Печора».

II. Основные цели и задачи.

Обеспечить соблюдение Порядка обращения за компенсацией части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования и порядок ее выплаты.

III. Основные функции.

Рассмотрение заявлений и документов, поступающих от родителей.

Определение суммы ежемесячной компенсации.

Принятие решения о компенсации (оформление протокола заседания).

Предоставление ежемесячного отчета в МО и ВШ РК, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом – по расходам, связанным с компенсацией части родительской платы.

IV. Порядок работы.

Заседание комиссии является полномочным, если на нем присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов.

В случае отсутствия председателя комиссии, его замещает зам. начальника Управления образования МР «Печора».

При отсутствии члена комиссии, на заседании вправе присутствовать с правом голоса, лицо, замещающее его в соответствии с должностной инструкцией, приказом или распоряжением по учреждению.

V. Решение комиссии.

Решение комиссии принимается большинством голосов присутствующего на заседании состава комиссии и оформляется приказом по Управлению образования МР «Печора».